



REGIONE SICILIANA

GIUNTA REGIONALE

Deliberazione n. 194 del 28 aprile 2021.

“Centro regionale di competenza per la semplificazione amministrativa. Moduli unificati e standardizzati in materia di attività commerciali e assimilate ex decreto legislativo 30 giugno 2016, n. 126 – Presa d'atto”.

La Giunta Regionale

VISTO lo Statuto della Regione;

VISTE le leggi regionali 29 dicembre 1962, n.28 e 10 aprile 1978, n.2;

VISTA la legge regionale 16 dicembre 2008, n.19 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.P.Reg. 18 gennaio 2013, n. 6;

VISTO il D.P.Reg. 27 giugno 2019, n. 12 concernente: “Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali ai sensi dell'articolo 13, comma 3, della legge regionale 17 marzo 2016, n.3. Modifica del decreto del Presidente della Regione 18 gennaio 2013, n. 6, e successive modifiche e integrazioni”;

VISTO il proprio Regolamento interno, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 82 del 10 marzo 2020;

VISTA la legge regionale 2 marzo 2010, n. 4 recante: “Nuovo ordinamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura”;

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2016, n.126 “Attuazione della delega in materia di segnalazione certificata di inizio attività (SCIA), a norma dell'articolo 5 della legge 7 agosto 2015, n. 124”, ed, in particolare, l'art. 1, il quale prevede che: “Il presente decreto.... reca la disciplina generale applicabile ai procedimenti relativi alle attività private non soggette ad



REGIONE SICILIANA

GIUNTA REGIONALE

autorizzazione espressa e soggette a segnalazione certificata di inizio attività....”;

VISTO il decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 222 “Individuazione di procedimenti oggetto di autorizzazione, segnalazione certificata di inizio attività (SCIA), silenzio assenso e comunicazione e di definizione dei regimi amministrativi applicabili a determinate attività e procedimenti, ai sensi dell'art. 5 della legge 7 agosto 2015, n. 124”;

VISTO, in particolare, l'articolo 1 del predetto decreto legislativo n. 222/2016, il quale, al comma 1, prevede che: “Il presente decreto, in attuazione della delega di cui all'art. 5 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e anche sulla base dei principi del diritto dell'Unione europea relativi all'accesso alle attività di servizi e dei principi di ragionevolezza e proporzionalità, provvede alla precisa individuazione delle attività oggetto di procedimento, anche telematico, di comunicazione o segnalazione certificata di inizio di attività (di seguito SCIA) o di silenzio assenso, nonché quelle per le quali è necessario il titolo espresso e introduce le conseguenti disposizioni normative di coordinamento”;

VISTA la nota prot. n. 1837 del 21 aprile 2021, con la quale l'Assessore regionale per le attività produttive trasmette, per l'esame della Giunta regionale, la relazione, di cui condivide i contenuti, del Dirigente generale del Dipartimento regionale della attività produttive prot. n. 17163 del 14 aprile 2021, unitamente all'allegata modulistica, concernente “Mod. 35 Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio del commercio in forma itinerante” e “Mod. 36 Segnalazione Certificata di Inizio Attività per imprese esercenti l'attività funeraria”;



REGIONE SICILIANA

GIUNTA REGIONALE

CONSIDERATO che, nella predetta relazione n. 17163/2021, il Dirigente generale del Dipartimento regionale della attività produttive, nel richiamare la succitata normativa, ed, in particolare, il decreto legislativo n. 222/2016, il quale prevede, fra l'altro, che le Regioni e gli Enti locali, nel disciplinare i regimi amministrativi di loro competenza, possono solo prevedere livelli ulteriori di semplificazione, rappresenta che l'attuazione di dette disposizioni avviene con appositi Accordi in sede di Conferenza Unificata tra il Governo, le Regioni e le Province autonome, l'ANCI e l'UPI, finalizzati all'adozione di moduli unificati e standardizzati su tutto il territorio nazionale, e che, a seguito di diversi Accordi deliberati dalla Conferenza unificata, il Centro Regionale di Competenza per la semplificazione amministrativa (CRC), composto dai rappresentanti del Dipartimento regionale delle attività produttive, del Dipartimento regionale dell'ambiente, del FORMEZ, dell'ANCI e di alcuni SUAP della Sicilia, ha adeguato alle specifiche normative regionali la modulistica approvata in sede di Conferenza Unificata, ai fini della successiva adozione da parte della Giunta regionale;

CONSIDERATO che, premesso quanto sopra, il Dirigente generale del Dipartimento regionale delle attività produttive evidenzia, nella medesima nota n. 17163/2021, che a seguito di alcune riunioni del Centro Regionale di Competenza per la semplificazione amministrativa, svoltesi in modalità “videoconferenza”, in data 28 gennaio 2021, 2 febbraio 2021, 22 marzo 2021 e 1 aprile 2021, i rappresentanti dell'ANCI e dei SUAP, benchè ancora non predisposti in sede di Conferenza Unificata, al fine di dare indicazioni certe a tutti gli operatori di settore, sia pubblici che privati (*stakeholders*), hanno rappresentato l'esigenza di approvare i moduli concernenti “Mod. 35



REGIONE SICILIANA

GIUNTA REGIONALE

Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio del commercio in forma itinerante” e “Mod. 36 Segnalazione Certificata di Inizio Attività per imprese esercenti l'attività funeraria”, fermo restando che, a seguito dell'intervento in materia da parte della citata Conferenza Unificata si provvederà ad adeguarli e/o uniformarli ai moduli standardizzati nazionali;

RITENUTO di prendere atto della modulistica concernente: “Mod. 35 Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio del commercio in forma itinerante” e “Mod. 36 Segnalazione Certificata di Inizio Attività per imprese esercenti l'attività funeraria”, allegata alla proposta del Dipartimento regionale delle attività produttive di cui alla nota prot. n.17163/2021;

SU proposta dell'Assessore regionale per le attività produttive,

D E L I B E R A

per quanto esposto in preambolo, di prendere atto della modulistica concernente: “Mod. 35 Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio del commercio in forma itinerante” e “Mod. 36 Segnalazione Certificata di Inizio Attività per imprese esercenti l'attività funeraria”, in conformità alla proposta del Dipartimento regionale delle attività produttive, di cui alla nota prot. n.17163 del 14 aprile 2021, trasmessa dall'Assessore regionale per le attività produttive con nota prot. n. 1837 del 21 aprile 2021, costituenti allegato alla presente deliberazione.

Il Segretario

BUONISI

Il Presidente

MUSUMECI

MTC

REGIONE SICILIANA



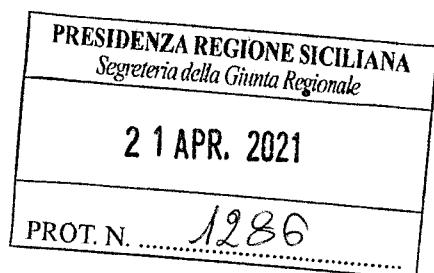
ASSESSORATO REGIONALE
DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE
L'ASSESSORE

Codice fiscale 80012000826
Partita IVA 02711070827

Prot. 1837/A25

Palermo, 21 APR 2021

Oggetto: Centro Regionale di competenza per la semplificazione amministrativa.
Adozione moduli unificati e standardizzati in materia di attività commerciali e assimilate
ex D.Lgs. 30 giugno 2016, n.126

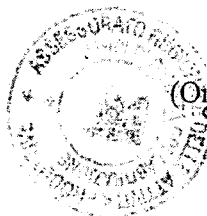


Alla Presidenza della Regione Siciliana
Segreteria della Giunta di Governo

e p.c. Alla Presidenza della Regione Siciliana
Ufficio di Gabinetto

e p.c. Al Dirigente Generale del Dipartimento
Regionale delle Attività Produttive

In allegato alla presente si trasmette, per l'approvazione da parte della Giunta di Governo, la nota condivisa dallo scrivente di pari oggetto prot. n.17163 del 14 aprile 2021, con allegata modulistica, pervenuta dal Dipartimento Regionale delle Attività Produttive.



L'ASSESSORE
(On. Avv. Girolamo Turano)

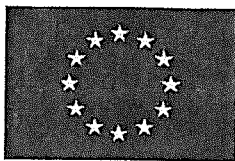
via degli Emiri, 45 - 90135 Palermo
tel. 091 7079409 - 510
fax 091 7079443

posta elettronica certificata ad uso interno: gah.attivita.produttive@nec.regione.sicilia.it

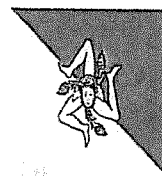
posta elettronica certificata ad uso esterno: assessorato.attivita.produttive@certmail.regione.sicilia.it

21/04/2021 Str. 3

Buonir



REPUBBLICA ITALIANA
REGIONE SICILIANA
ASSESSORATO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE



Partita Iva 02711070827
Codice Fiscale 80012000826

Dipartimento Regionale delle Attività Produttive
90135 Palermo – via degli Emiri, 45
Tel. 0917079439
dipartimento.attivita.produttive@certmail.regione.sicilia.it

Area 1.A Coordinamento, Pianificazione e bilancio

90135 Palermo – via degli Emiri, 45
area.coordinamento.ap@regione.sicilia.it

tel. 091 7079404-526

Palermo, Prot. n. 14163 del 14/04/2021

Rif. prot. n. _____ del ____/____/____

Allegati n. 2

Oggetto: Centro Regionale di Competenza per la semplificazione amministrativa.
Adozione moduli unificati e standardizzati in materia di attività commerciali e assimilate ex D.Lgs. 30 giugno 2016, n. 126.

Al Sig. Assessore regionale
delle attività produttive

Il decreto legislativo 30 giugno 2016, n. 126 recante “Attuazione della delega in materia di segnalazione certificata di inizio attività (SCIA), a norma dell'articolo 5 della legge 7 agosto 2015, n. 124” **all'articolo 1 stabilisce** “(...) la disciplina generale applicabile ai procedimenti relativi alle attività private non soggette ad autorizzazione espressa e soggette a segnalazione certificata di inizio attività (...)”.

Inoltre, il decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 222 recante “Individuazione di procedimenti oggetto di autorizzazione, segnalazione certificata di inizio di attività (SCIA), silenzio assenso e comunicazione e di definizione dei regimi amministrativi applicabili a determinate attività e procedimenti, ai sensi dell'articolo 5 della legge 7 agosto 2015, n. 124” **all'articolo 1, comma 1, prevede che** “Il presente decreto, in attuazione della delega di cui all'articolo 5 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e anche sulla base dei principi del diritto dell'Unione europea relativi all'accesso alle attività di servizi e dei principi di ragionevolezza e proporzionalità, provvede alla precisa individuazione delle attività oggetto di procedimento, anche telematico, di comunicazione o segnalazione certificata di inizio di attività (di seguito SCIA) o di silenzio assenso, nonché quelle per le quali è necessario il titolo espresso e introduce le conseguenti disposizioni normative di coordinamento”.

Con la pubblicazione del suddetto decreto legislativo n. 222/2016, c.d. decreto “SCIA 2” è stata colmata una lacuna lasciata aperta dal precedente decreto delegato sulla SCIA, il decreto legislativo 126/2016, c.d. decreto “SCIA”.

Il nuovo decreto, infatti, contiene, in allegato, una maxi tabella di 137 pagine **che indica in maniera analitica**, per ciascuna attività relativa al commercio (che in realtà comprende anche

Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP): e-mail Urp.attivita.produttive@regione.sicilia.it

Stanza _____ Piano _____ T _____ Tel. 0917079552 - 0917079439 - 917079742 ricevimento Lunedì, mercoledì e venerdì 9,30 – 13,00; mercoledì 16,00–17,30

attività artigianali, di somministrazione e di pubblica sicurezza), all'edilizia e all'ambiente quale è il regime amministrativo, i riferimenti normativi e l'eventuale concentrazione di regimi amministrativi.

Inoltre, giova evidenziare che il c.d. decreto "SCIA 2" prevede che le Regioni e gli enti locali, nel disciplinare i regimi amministrativi di loro competenza, possono solo prevedere livelli ulteriori di semplificazione.

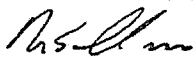
L'attuazione delle superiori disposizioni avviene con appositi Accordi in sede di Conferenza Unificata tra il Governo, le Regioni e le Province autonome, l'ANCI e l'UPI, finalizzati all'adozione di moduli unificati e standardizzati su tutto il territorio nazionale.

Nello specifico, a seguito di diversi Accordi deliberati dalla Conferenza Unificata, il Centro Regionale di Competenza per la semplificazione amministrativa (CRC), di cui fanno parte rappresentanti del Dipartimento Attività produttive, del Dipartimento Ambiente, del FORMEZ, dell'ANCI e di alcuni SUAP della Sicilia, ha adeguato alle specifiche normative regionali la modulistica approvata in sede di Conferenza Unificata, ai fini della successiva adozione da parte della Giunta di Governo e presa d'atto con decreti del Dirigente Generale del Dipartimento delle attività produttive.

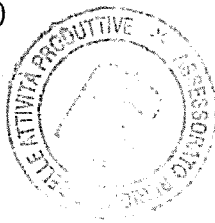
Orbene, nelle riunioni del CRC, svoltesi in modalità "videoconferenza" in data 28.01.2021 - 02.02.2021 - 22.03.2021 - 01.04.2021, i rappresentanti dell'ANCI e dei SUAP, benché ancora non predisposti in sede di Conferenza Unificata, al fine di dare indicazioni certe a tutti gli operatori di settore, sia pubblici che privati (stakeholders), hanno rappresentato l'esigenza di approvare i moduli concernente la "Mod. 35 Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio del commercio in forma itinerante" e "Mod. 36 Segnalazione Certificata di Inizio Attività per imprese esercenti l'attività funeraria", fermo restando che a seguito dell'intervento in materia della citata Conferenza Unificata si provvederà ad adeguarlo e/o uniformarlo al modulo standardizzato nazionale.

Pertanto, con riferimento a quanto suesposto, si trasmette la modulistica inerente i modelli 35 e 36 affinché la S.V., qualora concordi, provveda ad inoltrarli alla Giunta Regionale di Governo per la conseguenziale adozione e successiva presa d'atto.

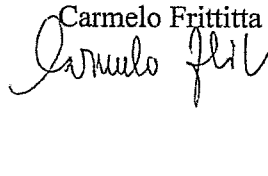
Il Funzionario Direttivo (Componente CRC)
Francesco Ribellino



Il Dirigente (Coordinatore CRC)
Roberto Rizzo



Il Dirigente Generale
Carmelo Frittitta





Regione Siciliana

MOD. 35

Al SUAP del
Comune di _____

Indirizzo

PEC / Posta elettronica

Compilato a cura del SUAP:

Pratica _____

del _____

Protocollo _____

SCIA:

☐ SCIA Avvio

SCIA UNICA:

☐ SCIA Avvio + altre segnalazioni, comunicazioni e
notifiche

SCIA CONDIZIONATA:

☐ SCIA o SCIA UNICA Avvio + altre domande per acquisire
atti d'assenso

SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO IN FORMA ITINERANTE

(Art. 2. lett. c) L.R. 1/03/1995, n.18, come aggiornato con l'art. 5 della L.R. 4/03/2021 n.6)

INDIRIZZO DEL MAGAZZINO/DEPOSITO

Compilare se diverso da quello della ditta/società/impresa

Via/piazza _____ n. _____
Comune _____ prov. [] [] C.A.P. [] [] [] []
Stato _____ Telefono fisso / cell. _____ fax _____

DATI CATASTALI (*)

Foglio n. _____ map. _____ (se presenti) sub. _____ sez. _____
Catasto: ☐ fabbricati

1 - AVVIO

Il/la sottoscritto/a **SEGNALA** l'avvio dell'esercizio commerciale di vendita su qualsiasi area, in forma itinerante:

Settori merceologici:

☐ Alimentare

☐ Senza somministrazione di alimenti e bevande

☐ Con somministrazione di alimenti e bevande

☐ Non alimentare

DICHIARAZIONI SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI ONORABILITA' E PROFESSIONALI

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del DPR 445 del 2000 e codice penale), sotto la propria responsabilità,

dichiara:

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge;

**Quali sono i requisiti di onorabilità previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività?
(art. 71, D.Lgs. n. 59/2010)¹**

1. Non possono esercitare l'attività commerciale di vendita e di somministrazione:

- a) coloro che sono stati dichiarati delinquenti abituali, professionali o per tendenza, salvo che abbiano ottenuto la riabilitazione;*
- b) coloro che hanno riportato una condanna, con sentenza passata in giudicato, per delitto non colposo, per il quale è prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata, in concreto, una pena superiore al minimo edittale;*
- c) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna a pena detentiva per uno dei delitti di cui al libro II, Titolo VIII, capo II del codice penale, ovvero per ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, rapina, delitti contro la persona commessi con violenza, estorsione;*
- d) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro l'igiene e la sanità pubblica, compresi i delitti di cui al libro II, Titolo VI, capo II del codice penale;*
- e) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, due o più condanne, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività, per delitti di frode nella preparazione e nel commercio degli alimenti previsti da leggi speciali;*
- f) coloro che sono sottoposti a una delle misure previste dal Codice delle leggi antimafia (D.Lgs. n. 159/2011)² ovvero a misure di sicurezza.*

2. Non possono esercitare l'attività di somministrazione di alimenti e bevande coloro che si trovano nelle condizioni di cui al comma 1, o anno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, per delitti commessi in stato di ubriachezza o in stato di intossicazione da stupefacenti; per reati concernenti la prevenzione dell'alcolismo, le sostanze stupefacenti o psicotrope, il gioco d'azzardo, le scommesse clandestine, nonché per reati relativi ad infrazioni alle norme sui giochi.

Il divieto di esercizio dell'attività nei casi previsti al comma 1. dalle lettere b), c), d), e) ed f), e al comma 2., permane per la durata di cinque anni a decorrere dal giorno in cui la pena è stata scontata. Qualora la pena si sia estinta in altro modo, il termine di cinque anni decorre dal giorno del passaggio in giudicato della sentenza, salvo riabilitazione.

Il divieto di esercizio dell'attività non si applica qualora, con sentenza passata in giudicato sia stata concessa la sospensione condizionale della pena sempre che non intervengano circostanze idonee a incidere sulla revoca della sospensione.

In caso di società, associazioni od organismi collettivi i requisiti morali devono essere posseduti dal legale rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 giugno 1998, n. 252. In caso di impresa individuale i requisiti devono essere posseduti dal titolare e dall'eventuale altra persona preposta all'attività commerciale.

- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia").

Quali sono le cause di divieto, decadenza o sospensione previste dalla legge (D.Lgs. n. 159/2011)?

¹ I riquadri hanno una finalità esplicativa, per assicurare maggiore chiarezza all'impresa sul contenuto delle dichiarazioni da rendere.

² Con l'adozione del nuovo Codice delle leggi antimafia (D.Lgs. n. 159/2011) i riferimenti normativi alla legge n. 1423/1956 e alla legge n. 575/1965, presenti nell'art. 71, comma 1, lett. f), del D.Lgs. n. 59/2010, sono stati sostituiti con i riferimenti allo stesso Codice delle leggi antimafia (art. 116).

- provvedimenti definitivi di applicazione delle misure di prevenzione personale (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza oppure obbligo di soggiorno nel comune di residenza o di dimora abituale - art. 5 del D. Lgs 159/2011);
- condanne con sentenza definitiva o confermata in appello per uno dei delitti consumati o tentati elencati nell'art. 51, comma 3-bis, del Codice di procedura penale (per esempio, associazione di tipo mafioso o associazione finalizzata al traffico di stupefacenti, ecc.).

Solo nel caso di settore alimentare (SCIA UNICA):

☐ di essere in possesso di uno dei requisiti professionali previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività (art. 71, comma 6 del d. Lgs. 26/03/2010, n. 59 e specifiche disposizioni regionali di settore) e indicati di seguito:

☐ di aver frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalle Regioni o dalle Province autonome di Trento e Bolzano o da equivalente Autorità competente in uno Stato membro della Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo, riconosciuto dall'Autorità competente italiana³:

presso l'Istituto _____
con sede in _____
oggetto corso _____
anno di conclusione _____

☐ di aver esercitato in proprio, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, l'attività di impresa nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande:

tipo di attività _____ dal _____ al _____
tipo di attività _____ dal _____ al _____
tipo di attività _____ dal _____ al _____

iscrizione Registro Imprese della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) di _____ n. R.E.A. _____
o equivalente registro di uno Stato membro della Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo
(se presente): Registro di _____, estremi registrazione n. _____

☐ di aver prestato la propria opera, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, presso imprese operanti nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande, in qualità di dipendente qualificato, addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione di alimenti, o in qualità di socio lavoratore o in altre posizioni equivalenti, o, se si tratta del coniuge, di un parente o di un affine (parente del coniuge), entro il terzo grado, dell'imprenditore, in qualità di coadiutore familiare, comprovata dalla iscrizione all'Istituto nazionale per la previdenza sociale

nome impresa _____
sede impresa _____

☐ quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____
☐ quale coadiutore familiare, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____
☐ quale socio lavoratore, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____

☐ altre posizioni equivalenti _____, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____

☐ di essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti o di avere ottenuto la dichiarazione di corrispondenza da parte del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca:

Scuola/Istituto/Ateneo _____
anno di conclusione _____ materie attinenti _____

☐ di avere conseguito la qualificazione professionale all'estero o di aver esercitato l'attività in questione in un altro Stato Membro della Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (art. 30 del decreto legislativo 9 novembre 2007, n. 206) e di avere ottenuto il riconoscimento dall'Autorità competente italiana con decreto n° _____ in data _____

☐ di essere in possesso del requisito della pratica professionale in quanto⁴:

☐ è stato iscritto al REC (Registro Esercenti il Commercio) per le tabelle rientranti nel settore alimentare e per l'attività di _____

³ Le Autorità competenti al riconoscimento sono individuate dall'art. 5 del D.Lgs. n. 206/2007 e per la R.S. dal D.A. n. 581/Gab. del 16 dicembre 2014. Inoltre, la vigente normativa regionale di settore non contempla la possibilità di acquisire il requisito professionale abilitante per l'esercizio del commercio relativo al settore merceologico alimentare tramite corsi di formazione a distanza (c.d. "FAD")

⁴ Il Ministero per lo Sviluppo Economico, con la circolare n. 3656/c del 12/09/2012, al punto 2.1.8, ha confermato che le condizioni indicate possono essere considerate requisito valido per l'avvio dell'attività di vendita del settore alimentare e di somministrazione di alimenti e bevande.

somministrazione di alimenti e bevande, nell'anno _____ presso la Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) di _____

☐ ha superato l'esame di idoneità a seguito della frequenza del corso abilitante per l'iscrizione al REC (anche senza la successiva iscrizione in tale registro), nell'anno _____ presso _____

☐ ha superato l'esame di idoneità a seguito della frequenza del corso abilitante per l'iscrizione alla sezione speciale imprese turistiche del REC (anche senza la successiva iscrizione in tale registro), nell'anno _____ presso _____

OPPURE (sia per le imprese individuali sia per le società)

☐ che i requisiti professionali previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività (art.71, comma 6 del d.Lgs. 26/03/2010, n. 59) sono posseduti dal Sig./ra _____, in qualità di preposto, che ha compilato la dichiarazione di cui all'allegato B.

ALTRE DICHIARAZIONI

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre, relativamente al mezzo utilizzato per la vendita o somministrazione itinerante di generi alimentari, di rispettare:

- i regolamenti di polizia urbana e annonaria e i regolamenti di igiene e sanità
- Altro _____

☐ **SCIA UNICA (SCIA + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche):**

Il/la sottoscritto/a presenta le segnalazioni e/o comunicazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

☐ **SCIA CONDIZIONATA (SCIA o SCIA unica + richiesta di autorizzazioni):**

Il/la sottoscritto/a presenta richiesta di acquisizione, da parte dell'Amministrazione, delle autorizzazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

Il/la sottoscritto/a è consapevole di non poter iniziare l'attività fino al rilascio dei relativi atti di assenso, che verrà comunicato dallo Sportello Unico.

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(Art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)⁵

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di _____
(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo _____

Indirizzo mail/PEC _____

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.⁶ Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)).

Responsabile del trattamento _____⁷

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP del Comune di

indirizzo mail _____

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail: _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

☐ Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____

⁵ Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

⁶ Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

⁷ Indicazione eventuale.

Quadro riepilogativo della documentazione allegata

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA SCIA

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
☐	Procura/delega	Nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione
☐	Copia del documento di identità del/i titolare/i	Nel caso in cui la segnalazione non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura
☐	Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte degli altri soci (Allegato A) + copia del documento di identità	Sempre, in presenza di soggetti (es. soci) diversi dal dichiarante
☐	Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte del preposto (Allegato B) + copia del documento di identità	Sempre, in presenza di un preposto

☐ SCIA UNICA

ALTRE SEGNALAZIONI O COMUNICAZIONI PRESENTATE IN ALLEGATO ALLA SCIA

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
☐	Notifica sanitaria (art. 6, Reg.CE n. 852/2004)	Sempre obbligatoria in caso di commercio o somministrazione itinerante di prodotti alimentari
☐	Comunicazione per la nomina di preposto alla vendita	In caso di nomina di preposto alla vendita contestuale all'avvio dell'attività. <i>Analoga comunicazione dovrà essere successivamente inoltrata al SUAP in caso di modifica/integrazione del preposto</i>

☐ SCIA CONDIZIONATA

ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, diritti etc. e dell'imposta di bollo)

Allegati	Denominazione allegato
☐	Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc. (*)
☐	- Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato; ovvero - Assolvimento dell'imposta di bollo con le altre modalità previste, anche in modalità virtuale o tramite @bollo

ALLEGATO A

DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI DA PARTE DEGLI ALTRI SOCI

Cognome _____ Nome _____
C.F. []
Data di nascita [][][]/[][][]/[][][][][][][] Cittadinanza _____
Sesso: M) [] F) []
Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____
Residenza: Provincia _____ Comune _____
Via, Piazza, ecc. _____ N. _____ C.A.P. _____

Il/la sottoscritto/a, in qualità di

SOCIO/A della

☐ Società _____

Consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del DPR n. 445 del 2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità,

dichiara

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge;
- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D. Lgs. 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia").

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

Data_____

Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(Art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)⁸

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di _____
(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo _____

Indirizzo mail/PEC _____

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.⁹ Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)).

Responsabile del trattamento _____ ¹⁰

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP del Comune di

indirizzo mail _____
Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail: _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

☐ Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____ Firma _____

⁸ Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

⁹ Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

¹⁰ Indicazione eventuale.

DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI DA PARTE DEL PREPOSTO

Il/la sottoscritto/a, in qualità di

☐ Ditta individuale _____ in data _____
☐ Società _____ in data _____

dichiara

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge;
- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia").

☐ di essere in possesso di uno dei requisiti professionali previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività (art. 71, comma 6 del d.Lgs. 26/03/2010, n. 59 e specifiche disposizioni regionali di settore) e indicati di seguito:

presso l'Istituto _____
con sede in _____
oggetto corso _____
anno di conclusione _____

tipo di attività _____	dal _____	al _____
tipo di attività _____	dal _____	al _____
tipo di attività _____	dal _____	al _____

iscrizione Registro Imprese della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) di _____ n. R.E.A. _____ o
equivalente registro di uno Stato membro della Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (se presente): Registro
di _____, estremi registrazione n. _____

nome impresa _____
sede impresa _____

☐ quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____
☐ quale coadiutore familiare, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____
☐ quale socio lavoratore, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____
☐ altre posizioni equivalenti _____, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____

10

☐ di essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti o di avere ottenuto la dichiarazione di corrispondenza da parte del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca:

Scuola/Istituto/Ateneo _____
anno di conclusione _____ materie attinenti _____

☐ di avere conseguito la qualificazione professionale all'estero o di aver esercitato l'attività in questione in un altro Stato Membro della Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (art. 30 del decreto legislativo 9 novembre 2007, n. 206) e di avere ottenuto il riconoscimento dall'Autorità competente italiana con decreto n° _____ in data _____

☐ di essere in possesso del requisito della pratica professionale in quanto¹²:

☐ è stato iscritto al REC (Registro Esercenti il Commercio) per le tabelle rientranti nel settore alimentare e per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande, nell'anno _____ presso la Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) di _____

☐ ha superato l'esame di idoneità a seguito della frequenza del corso abilitante per l'iscrizione al REC (anche senza la successiva iscrizione in tale registro), nell'anno _____ presso _____

☐ ha superato l'esame di idoneità a seguito della frequenza del corso abilitante per l'iscrizione alla sezione speciale imprese turistiche del REC (anche senza la successiva iscrizione in tale registro), nell'anno _____ presso _____

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

Data _____ Firma _____

¹² Il Ministero per lo Sviluppo Economico, con la circolare n. 3656/c del 12/09/2012, al punto 2.1.8, ha confermato che le condizioni indicate possono essere considerate requisito valido per l'avvio dell'attività di vendita del settore alimentare e di somministrazione di alimenti e bevande.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(Art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)¹³

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di _____
(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo _____

Indirizzo mail/PEC _____

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.¹⁴ Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)).

Responsabile del trattamento _____¹⁵

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP del Comune di

indirizzo mail _____

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail: _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

☐ Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____

¹³ Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

¹⁴ Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

¹⁵ Indicazione eventuale.



Regione Siciliana

Mod. 36

Al SUAP del
Comune di _____

Indirizzo

PEC / Posta elettronica

Compilato a cura del SUAP:

Pratica _____

del _____

Protocollo _____

SCIA:

- ☐ SCIA Apertura
- ☐ SCIA Trasferimento di sede
- ☐ SCIA Ampliamento
- ☐ SCIA Adeguamento

SCIA UNICA:

- ☐ SCIA Apertura + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche
- ☐ SCIA Trasferimento di sede + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche
- ☐ SCIA Ampliamento + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche

SCIA CONDIZIONATA:

- ☐ SCIA o SCIA UNICA Apertura + altre domande
- ☐ SCIA o SCIA UNICA Trasferimento di sede + altre domande
- ☐ SCIA o SCIA UNICA Ampliamento + altre domande

SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ PER IMPRESE ESERCENTI L'ATTIVITÀ FUNERARIA

(Art.19, L.n.241/1990 - Art. 13 e 14, co.1, L.R. n.4/2020)

INDIRIZZO DELL'ATTIVITÀ

Via _____ n. _____ Comune di _____

DATI CATASTALI

Foglio _____ Particella _____ (se presenti) Sub _____ Catasto Fabbricati

1 - APERTURA

Il/la sottoscritto/a **SEGNALA** l'avvio dell'attività funeraria con l'esercizio in forma congiunta delle prestazioni:

- a) disbrigo, su mandato dei familiari, delle pratiche amministrative inerenti al decesso
- b) fornitura di casse mortuarie e di altri articoli funebri in occasione di un funerale
- c) trasporto di salma, di cadavere, di resti mortali, di ceneri e di ossa umane

☐ gestione di strutture per il commiato (eventuale)

Modalità di vendita di articoli funebri:

- ☐ Vendita al dettaglio: superficie di vendita mq _____
non superiore a 100 mq per i Comuni con popolazione residente inferiore a 10.000 abitanti;
non superiore a 150 mq per i Comuni con popolazione residente tra 10.000 e 100.000 abitanti;
se superiore, in relazione alla popolazione residente, occorre l'autorizzazione per il commercio per media struttura
- ☐ Vendita congiunta al dettaglio e all'ingrosso: superficie di vendita mq _____

2 – TRASFERIMENTO DI SEDE

Il/la sottoscritto/a **SEGNALA** che l'attività funeraria già **AVVIATA** con SCIA prot./n. _____ del _____

ovvero **ADEGUATA** (ai sensi dell'art. 14, co.1, L.R. n.4/2020) con SCIA prot./n. _____ del _____
sarà **TRASFERITA**

DA: Indirizzo _____ CAP _____

A: Indirizzo _____ CAP _____

Modalità di vendita di articoli funebri:

- ☐ Vendita al dettaglio: superficie di vendita mq _____
*non superiore a 100 mq per i Comuni con popolazione residente inferiore a 10.000 abitanti;
non superiore a 150 mq per i Comuni con popolazione residente tra 10.000 e 100.000 abitanti;
se superiore, in relazione alla popolazione residente, occorre l'autorizzazione per il commercio per media struttura*
- ☐ Vendita congiunta al dettaglio e all'ingrosso: superficie di vendita mq _____

3 – AMPLIAMENTO

Il/la sottoscritto/a **SEGNALA** che nell'attività funeraria già **AVVIATA** con SCIA prot./n. _____ del _____

ovvero **ADEGUATA** (ai sensi dell'art. 14, co.1, L.R. n.4/2020) con SCIA prot./n. _____ del _____
sarà **TRASFERITA**

Interverranno le seguenti VARIAZIONI:

☐ la superficie di vendita sarà:

☐ ampliata da mq _____ a mq _____

☐ ridotta da mq _____ a mq _____

☐ sarà avviata la vendita congiunta al dettaglio e all'ingrosso con superficie di vendita mq _____

4 – ADEGUAMENTO (Art.14 co.1, L.R. n.4/2020)

Il/la sottoscritto/a **SEGNALA** che l'attività funeraria già **AVVIATA** con

_____ prot./n. _____ del _____

È stata adeguata ai requisiti previsti dall'art.13 della L.R. n.4/2020 per l'avvio dell'attività funeraria con
l'esercizio in forma congiunta delle prestazioni:

- a) disbrigo, su mandato dei familiari, delle pratiche amministrative inerenti al decesso
 - b) fornitura di casse mortuarie e di altri articoli funebri in occasione di un funerale
 - c) trasporto di salma, di cadavere, di resti mortali, di ceneri e di ossa umane
- ☐ gestione di strutture per il commiato (eventuale)

Modalità di vendita di articoli funebri:

- ☐ Vendita al dettaglio: superficie di vendita mq _____
*non superiore a 100 mq per i Comuni con popolazione residente inferiore a 10.000 abitanti;
non superiore a 150 mq per i Comuni con popolazione residente tra 10.000 e 100.000 abitanti;
se superiore, in relazione alla popolazione residente, occorre l'autorizzazione per il commercio per media struttura*
- ☐ Vendita congiunta al dettaglio e all'ingrosso: superficie di vendita mq _____

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76, DPR n. 445/2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000,

DICHIARA:

- **di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge per l'attività commerciale.**

[Non possono esercitare l'attività commerciale di vendita:

a) coloro che sono stati dichiarati delinquenti abituali, professionali o per tendenza, salvo che abbiano ottenuto la riabilitazione;

b) coloro che hanno riportato una condanna, con sentenza passata in giudicato, per delitto non colposo, per il quale è prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata, in concreto, una pena superiore al minimo edittale;

c) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna a pena detentiva per uno dei delitti di cui al libro II, Titolo VIII, capo II del codice penale, ovvero per ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, rapina, delitti contro la persona commessi con violenza, estorsione;

d) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro l'igiene e la sanità pubblica, compresi i delitti di cui al libro II, Titolo VI, capo II del codice penale;

e) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, due o più condanne, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività, per delitti di frode nella preparazione e nel commercio degli alimenti previsti da leggi speciali;

f) coloro che sono sottoposti a una delle misure previste dal Codice delle leggi antimafia (D.lgs. n. 159/2011) ovvero a misure di sicurezza.

Il divieto di esercizio dell'attività nei casi previsti dalle lettere b), c), d), e) ed f), permane per la durata di cinque anni a decorrere dal giorno in cui la pena è stata scontata. Qualora la pena si sia estinta in altro modo, il termine di cinque anni decorre dal giorno del passaggio in giudicato della sentenza, salvo riabilitazione. Il divieto di esercizio dell'attività non si applica qualora, con sentenza passata in giudicato sia stata concessa la sospensione condizionale della pena sempre che non intervengano circostanze idonee a incidere sulla revoca della sospensione.

In caso di società, associazioni od organismi collettivi i requisiti morali devono essere posseduti dal legale rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 giugno 1998, n. 252. In caso di impresa individuale i requisiti devono essere posseduti dal titolare e dall'eventuale altra persona preposta all'attività commerciale].

- **che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia").**

[Provvedimenti definitivi di applicazione delle misure di prevenzione personale (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza oppure obbligo di soggiorno nel comune di residenza o di dimora abituale - art. 5 del D.lgs. 159/2011); condanne con sentenza definitiva o confermata in appello per uno dei delitti consumati o tentati elencati nell'art. 51, comma 3-bis, del Codice di procedura penale (per esempio, associazione di tipo mafioso o associazione finalizzata al traffico di stupefacenti, ecc.).]

- **di non trovarsi nelle condizioni previste dagli artt. 11, 92 e 131 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza, approvato con R.D. n° 773 del 18/06/1931 e s.m.i.**

(Non aver riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo, salvo aver successivamente ottenuto la riabilitazione non essere stato sottoposto all'ammonizione o a misura di sicurezza personale o essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza non aver riportato condanne per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità, e di poter comunque provare la propria buona condotta non trovarsi in stato di incapacità a sottoscrivere obbligazioni non essere stato condannato per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, o contro la sanità pubblica o per giochi d'azzardo, o per delitti commessi in istato di ubriachezza o per contravvenzioni concernenti la prevenzione dell'alcolismo, o per infrazioni alla legge sul lotto, o per abuso di sostanze stupefacenti).

- ☐ che, in qualità di responsabile della conduzione dell'attività funeraria, è in possesso di adeguate conoscenze teorico-pratiche in attinenza alle specifiche mansioni svolte.

OVVERO,

- ☐ che il soggetto designato quale responsabile della conduzione dell'attività funeraria, in possesso di adeguate conoscenze teorico-pratiche in attinenza alle specifiche mansioni svolte, è il/la sig./ra:

Cognome _____ Nome _____

codice fiscale _____

Nato/a a _____ prov. _____ Stato _____

il _____ cittadinanza _____

estremi del documento di soggiorno _____ (se cittadino non UE)

rilasciato da _____ il _____

scadenza _____ residente in _____ prov. _____

Stato _____ indirizzo _____ n. _____ C.A.P. _____

Telefono cellulare _____

- ☐ che il soggetto nominato quale rappresentante del T.U.L.P.S. è il/la sig./ra:

Cognome _____ Nome _____

codice fiscale _____

Nato/a a _____ prov. _____ Stato _____

il _____ cittadinanza _____

estremi del documento di soggiorno _____ (se cittadino non UE)

rilasciato da _____ il _____

scadenza _____ residente in _____ prov. _____

Stato _____ indirizzo _____ n. _____ C.A.P. _____

Telefono cellulare _____

ALTRE DICHIARAZIONI

II/la sottoscritto/a dichiara, relativamente ai locali di esercizio:

- di avere la disponibilità dei locali sede dell'attività in forza del contratto di _____
registrato a _____ il _____ al n. _____
- di aver rispettato i regolamenti locali di polizia urbana, annonaria e di igiene e sanità, i regolamenti edilizi e le norme urbanistiche nonché quelle relative alle destinazioni d'uso. A tal fine, precisa che l'immobile è fornito di agibilità _____ (indicare estremi del titolo) con la seguente destinazione _____ (art.24 DPR n.380/2001, recepito con l'art.1 L.R. n.16/2016).
- che la sede è idonea alla trattazione degli affari amministrativi, ad uso esclusivo dell'impresa di onoranze funebri e possiede caratteristiche idonee ad assicurare il rispetto e la riservatezza delle persone.
- Che la stessa
 - ☐ non è soggetta al controllo prevenzione incendi
 - ☐ è soggetta al controllo prevenzione incendi
[esercizio con superficie totale lorda, comprensiva di servizi e depositi (es. magazzini), superiore a 400 mq., soggetto a SCIA Prevenzione Incendi]

II/la sottoscritto/a dichiara altresì:

- che per i servizi di trasporti funebri (art. 13, co. 1, lett. c, L.r. 4/2020) si avvale dei seguenti automezzi, in conformità alle norme del Codice della Strada ed in possesso di regolare attestazione ASP:

vettura marca/modello _____ targa _____

attestazione ASP prot. n. / del _____

disponibilità in forza di _____

vettura marca/modello _____ targa _____

attestazione ASP prot. n. / del _____

disponibilità in forza di _____

vettura marca/modello _____ targa _____

attestazione ASP prot. n. / del _____

disponibilità in forza di _____

vettura marca/modello _____ targa _____

attestazione ASP prot. n. / del _____

disponibilità in forza di _____

vettura marca/modello _____ targa _____

attestazione ASP prot. n. / del _____

disponibilità in forza di _____

(La disponibilità del/i carro/i funebre/i deve essere garantita in costanza di attività, ad uso esclusivo dell'impresa, in forza di contratto di acquisto, leasing, noleggio a lungo termine, ecc.. Nel caso di ulteriori automezzi, allegare dichiarazione sostitutiva di atto notorio su modulo generico riportante gli estremi delle vetture, come sopra riportato).

- che per il servizio di ricovero della/e autovettura/e sopra dichiarata/e si avvale:

☐ della rimessa/box **attrezzata per la disinfezione** ubicata nel comune di _____
in via/piazza _____ n. _____,
di cui si ha la disponibilità in forza del contratto di _____
reg. al n. _____ del _____. La stessa è idonea sotto il profilo
urbanistico-edilizio e dell'agibilità dei locali e in regola con quanto previsto dalla normativa vigente in materia
di prevenzione incendi e sicurezza sul lavoro.

☐ dell'autorimessa **attrezzata per la disinfezione** intestata all'Impresa _____
C.F.: _____ ubicata nel comune di _____
in via/piazza _____ n. _____

- che si avvale di personale con funzioni di necroforo in numero congruo e formato, in possesso di adeguate conoscenze teorico-pratiche in attinenza alle specifiche mansioni svolte, idoneo a soddisfare le esigenze delle specifiche prestazioni nel rispetto delle norme in materia di sicurezza del lavoro. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 10, co. 8, L.R. n.4/2020, il personale necroforo nella disponibilità dell'impresa è il seguente:

1) Cognome e nome	Data e Luogo di nascita
Rapporto lavorativo	
2) Cognome e nome	Data e Luogo di nascita
Rapporto lavorativo	
3) Cognome e nome	Data e Luogo di nascita
Rapporto lavorativo	
4) Cognome e nome	Data e Luogo di nascita
Rapporto lavorativo	

(Nel caso di ulteriori addetti, allegare dichiarazione sostitutiva di atto notorio su modulo generico riportante i dati degli stessi, come sopra riportato).

Il/la sottoscritto/a dichiara infine di essere a conoscenza che:

- Le imprese che esercitano l'attività funeraria non possono svolgere, anche per il tramite di proprio personale, attività di servizio pubblico di ambulanza o attività sociali o assistenziali, ivi compreso il trasporto di malati o degenti o servizio di pubbliche affissioni (art. 13, co. 4, L.r. 4/2020).
- Fatta salva l'irrogazione delle eventuali sanzioni penali previste dalla normativa vigente e l'applicazione delle sanzioni amministrative previste dal regolamento di cui all'articolo 7, il Comune dispone la sospensione dall'esercizio dell'attività funeraria, per un periodo di tempo determinato, nei confronti dell'impresa che, nello svolgimento dell'attività funeraria o del trasporto funebre, propone direttamente o indirettamente offerte, promesse, doni o vantaggi di qualsiasi genere per ottenere informazioni tese a consentire il procacciamento di uno o più funerali o indicazioni per l'attribuzione di uno o più funerali. In relazione alla gravità del fatto può essere disposto il divieto di prosecuzione dell'attività (art. 13, co. 6, L.r. 4/2020).
- Vigè l'obbligo della pubblicizzazione all'interno della sede dei propri servizi e delle relative tariffe, oltre che di tenere un registro giornaliero degli affari (R.D. n. 773/1931, artt. 115 e 120, e R.D. n. 635/1940, art. 204).
- Occorre comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato.

☐ **SCIA UNICA (SCIA + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche):**

Il/la sottoscritto/a presenta le segnalazioni e/o comunicazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

☐ **SCIA CONDIZIONATA (SCIA o SCIA unica + richiesta di autorizzazione):**

Il/la sottoscritto/a presenta richiesta di acquisizione, da parte dell'Amministrazione, delle autorizzazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

Il/la sottoscritto/a è consapevole di non poter iniziare l'attività fino al rilascio dei relativi atti di assenso, che verrà comunicato dallo Sportello Unico.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75, DPR 445/2000).

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(Art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)¹

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di _____
(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo _____

Indirizzo mail/PEC _____

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.² Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)).

Responsabile del trattamento _____³

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP del Comune di _____

Indirizzo mail _____

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail: _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____

¹ Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

² Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

³ Indicazione eventuale.

Quadro riepilogativo della documentazione allegata

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA SCIA

Allegato	Denominazione
☐	Procura/delega alla presentazione della SCIA
☒	Copia del documento di identità del/i titolare/i
☐	Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte degli altri soci (Allegato A) + copia del documento di identità
☐	Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte del responsabile della conduzione e/o rappresentante TULPS (Allegato B) + copia del documento di identità

☐ SCIA UNICA ALTRE SEGNALEZIONI PRESENTATE IN ALLEGATO ALLA SCIA

Allegato	Denominazione
☐	SCIA prevenzione incendi

☐ SCIA CONDIZIONATA

Allegato	Denominazione
☐	Documentazione per la richiesta dell'autorizzazione per insegna di esercizio
☐	Documentazione per la richiesta dell'autorizzazione per media struttura di vendita

ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, diritti etc. e dell'imposta di bollo)

Allegato	Denominazione
☐	Attestazione del versamento di oneri, diritti di istruttoria, ecc.
☐	Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato;

ALLEGATO A

DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI DA PARTE DI ALTRI SOGGETTI

Cognome _____ Nome _____
C.F.: _____ Data di nascita _____ Cittadinanza _____
Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____
Residenza: Provincia _____ Comune _____
Via, Piazza, ecc. _____ N. _____ C.A.P. _____
Il/la sottoscritto/a, in qualità di _____
(indicare il ruolo in seno all'impresa)
della Società _____

Consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del DPR n. 445 del 2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità,

dichiara

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge;
- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n.159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia");
- di non trovarsi nelle condizioni previste dagli artt. 11, 92 e 131 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza, approvato con R.D. n.773 del 18/06/1931 e s.m.i.

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art.75, DPR n.445/2000).

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____ Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(Art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)⁴

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di _____
(nella figura dell'organo individuato quale titolare)
Indirizzo _____
Indirizzo mail/PEC _____

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.⁵ Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento _____ 6

⁴ Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

⁵ Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

⁶ Indicazione eventuale.

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP del Comune di

indirizzo mail _____

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail:

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

" Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____

ALLEGATO B

**DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI DA PARTE DEL
RESPONSABILE DELLA CONDUZIONE E/O RAPPRESENTANTE TULPS**

Cognome _____ Nome _____
C.F.: _____ Data di nascita _____ Cittadinanza _____
Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____
Residenza: Provincia _____ Comune _____
Via, Piazza, ecc. _____ N. _____ C.A.P. _____

Il/la sottoscritto/a, in qualità di:

☐ RESPONSABILE DELLA CONDUZIONE DELL'ATTIVITA' FUNERARIA

☐ RAPPRESENTANTE T.U.L.P.S. della

☐ Ditta Individuale _____ in data _____

☐ Società _____ in data _____

Consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del DPR n. 445 del 2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità,

dichiara

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge;
- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n.159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia").

☐ di avere accettato l'incarico di rappresentante T.U.L.P.S. e di non trovarsi nelle condizioni previste dagli artt. 11, 92 e 131 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza, approvato con R.D. n° 773 del 18/06/1931 e s.m.i. (nel caso di rappresentante T.U.L.P.S.)

nonché

☐ riguardo al possesso del requisito professionale previsto dalla legge per l'esercizio dell'attività (art. 13, comma 3, lett. e, L.R. n.4/2020), di essere in possesso di adeguate conoscenze teorico-pratiche in attinenza alle specifiche mansioni svolte.

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art.75, DPR n.445/2000).

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____ Firma _____

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(Art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)⁷**

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di _____
(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo _____

Indirizzo mail/PEC _____

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.⁸ Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

⁷ Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

⁸ Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)).

Responsabile del trattamento _____ 9

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP del Comune di

indirizzo mail _____

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail:

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

.. Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____